

Российская Федерация
Ростовская область

АДМИНИСТРАЦИЯ
города
РОСТОВА-НА-ДОНУ

ул. Б. Садовая, 47, Ростов-на-Дону, 344002
тел. 244-13-23, факс 240-83-67
E-mail: meria@rostov-gorod.ru

11.10.2011 № 1/477

На № _____ от _____

Председателю
Ростовской- на- Дону
городской Думы

З.В.Неярохиной

Уважаемая Зинаида Васильевна!

В целях реализации Федерального закона от 08.05.2010 N 83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты РФ в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений» Администрация города Ростова-на-Дону просит внести на рассмотрение на внеочередном заседании Ростовской- на-Дону городской Думы в ноябре 2011 года проект решения городской Думы «О принятии положения «О бюджетном процессе в городе Ростове-на-Дону» в новой редакции».

Проект Решения Ростовской-на-Дону городской Думы и пояснительная записка прилагаются.

Мэр города



М.А. Чернышев

А.В. Максимов
240 67 56





РОСТОВСКАЯ-на-ДОНУ
ГОРОДСКАЯ ДУМА
ПЯТОГО СОЗЫВА
РЕШЕНИЕ № _____

... ноября 2011 года

Заседание № _____

Об утверждении Положения о
Бюджетном процессе в городе
Ростове-на-Дону в новой
редакции

В целях реализации Федерального закона от 08.05.2010 N83-ФЗ
«О внесении изменений в отдельные законодательные акты
Российской Федерации в связи с совершенствованием правового
положения государственных (муниципальных) учреждений»,
руководствуясь статьями 39 Устава города Ростова-на-Дону,
городская Дума

РЕШИЛА:

1. Утвердить Положение о Бюджетном процессе в городе Ростове-на-Дону в новой редакции (приложение).
2. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.
3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию по бюджету города, местным налогам и сборам, муниципальной собственности (В.Ю. Лазарев).

Мэр города
Ростова-на-Дону

М.А. Чернышев

Заместитель начальника
МУ «Муниципальное казначейство
г.Ростова-на-Дону»



А.В. Бабурин

Заведующий правовым сектором
МУ «Муниципальное казначейство
г.Ростова-на-Дону»



Ю.В. Алтунова

Приложение
к решению Ростовской –на-Дону
городской Думы «О бюджетном
процессе в городе Ростове-на-
Дону в новой редакции»

ПОЛОЖЕНИЕ О БЮДЖЕТНОМ ПРОЦЕССЕ В ГОРОДЕ РОСТОВЕ-НА-ДОНУ В НОВОЙ РЕДАКЦИИ

Глава 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Статья 1. Бюджетные правоотношения, регулируемые настоящим Положением

К бюджетным правоотношениям, регулируемым настоящим Положением, относятся:

1) отношения, возникающие между субъектами бюджетных правоотношений в процессе формирования доходов и осуществления расходов бюджета муниципального образования «Город Ростов-на-Дону» (далее – бюджет города), составление сводной бюджетной росписи, осуществления муниципальных заимствований, осуществления операций по источникам финансирования дефицита бюджета города, регулирования муниципального долга.

2) отношения, возникающие между субъектами бюджетных правоотношений в процессе составления и рассмотрения проектов бюджета города, утверждения и исполнения бюджета города, контроля за их исполнением, осуществление бюджетного учета, составления, рассмотрения и утверждения бюджетной отчетности.

3) Настоящее положение устанавливает правовой статус участников бюджетного процесса в городе.

Статья 2. Понятия и термины, применяемые в настоящем положении

В настоящем Положении применяются понятия и термины, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации.

Глава 2. БЮДЖЕТНАЯ КЛАССИФИКАЦИЯ. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ О ДОХОДАХ И РАСХОДАХ БЮДЖЕТА ГОРОДА

Статья 3. Бюджетная классификация

1. Бюджетная классификация Российской Федерации является группировкой доходов, расходов и источников финансирования дефицитов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, используемой для составления и исполнения бюджета города, составления бюджетной отчетности, обеспечивающей сопоставимость показателей бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.

Определение принципов назначения, структуры кодов бюджетной классификации Российской Федерации, а также присвоение кодов составным частям бюджетной классификации Российской Федерации, которые в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации являются едиными для бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, осуществляются Министерством финансов Российской Федерации.

2. Перечень и коды главных администраторов доходов города, закрепляемые за ними виды (подвиды) доходов бюджета, утверждаются решением о бюджете города.

В случаях изменения состава и (или) функций главных администраторов доходов бюджета города, а также изменения принципов назначения и присвоения структуры кодов классификации доходов бюджета изменения в перечень главных администраторов доходов бюджета города, а также в состав закрепленных за ними кодов классификации доходов бюджета вносятся на основании приказа Муниципального казначейства города Ростова-на-Дону.

2.1. Перечень главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета города утверждается решением о бюджете города.

В случаях изменения состава и (или) функций главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета города, а также изменения принципов назначения и присвоения структуры кодов классификации источников финансирования дефицита бюджета изменения в перечень главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета города, а также в состав закрепленных за ними кодов классификации источников финансирования дефицита бюджета вносятся на основании приказа Муниципального казначейства города Ростова-на-Дону.

3. В бюджете города в соответствии с бюджетной классификацией Российской Федерации отдельно предусматриваются средства, направляемые на исполнение расходных обязательств муниципального образования в связи с осуществлением органами местного самоуправления полномочий по вопросам местного значения и расходных обязательств муниципального образования, исполняемых за счет субвенций из областного бюджета для осуществления отдельных государственных полномочий.

Статья 4. Доходы бюджета города

Доходы бюджета города формируются в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации, Ростовской области, законодательством о налогах и сборах и законодательством об иных обязательных платежах, муниципальными правовыми актами.

Статья 5. Полномочия органов местного самоуправления по формированию доходов бюджета города

1. Решениями городской Думы вводятся местные налоги, устанавливаются налоговые ставки по ним и предоставляются налоговые льготы по местным налогам в пределах прав, предоставленных представительному органу муниципального образования законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.

2. Решения городской Думы о внесении изменений в решения о местных налогах, решения городской Думы, регулирующие бюджетные правоотношения, приводящие к изменению доходов бюджета города, вступающие в силу в период текущего финансового года, должны быть приняты не позднее одного месяца со дня внесения в городскую Думу проекта решения о бюджете города.

Статья 6. Расходы бюджета города

1. Формирование расходов бюджета города осуществляется в соответствии с расходными обязательствами, обусловленными установленным законодательством Российской Федерации разграничением полномочий федеральных органов государственной власти, органов государственной власти Ростовской области и органов местного самоуправления, исполнение которых согласно законодательству Российской Федерации, Ростовской области, муниципальным правовым актам договорам и соглашениям должно осуществляться в очередном финансовом году и плановом периоде за счет средств местного бюджета.

2. Расходы бюджета города осуществляются в формах, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации с учетом территориальной сметы районов города.

3. Территориальная смета района города – совокупность показателей финансового обеспечения муниципальных учреждений, расположенных на территории соответствующего района города Ростова-на-Дону.

4. Территориальная смета района города составляется на один

финансовый год или на срок до трех лет, в случае утверждения бюджета города на очередной финансовый год и плановый период

Перечень муниципальных учреждений, включенных в территориальную смету района города, определяется правовым актом Администрации города.

Порядок составления и ведения территориальных смет района города устанавливается финансовым органом.

Статья 7. Муниципальное задание

1. Муниципальное задание должно содержать:

показатели, характеризующие качество и (или) объем (содержание) оказываемых муниципальных услуг (выполняемых работ);

порядок контроля за исполнением муниципального задания, в том числе условия и порядок его досрочного прекращения;

требования к отчетности об исполнении государственного муниципального задания.

Муниципальное задание на оказание муниципальных услуг физическим и юридическим лицам также должно содержать:

определение категорий физических и (или) юридических лиц, являющихся потребителями соответствующих услуг;

порядок оказания соответствующих услуг;

предельные цены (тарифы) на оплату соответствующих услуг физическими или юридическими лицами в случаях, если законодательством Российской Федерации предусмотрено их оказание на платной основе, либо порядок установления указанных цен (тарифов) в случаях, установленных законодательством Российской Федерации.

2. Показатели муниципального задания используются при составлении проектов бюджетов для планирования бюджетных ассигнований на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), составлении бюджетной сметы казенного учреждения, а также для определения объема субсидий на выполнение муниципального задания бюджетным или автономным учреждением.

3. Муниципальное задание на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями формируется в порядке, установленном Администрацией города Ростова-на-Дону на срок до одного года в случае утверждения бюджета на очередной финансовый год и на срок до трех лет в случае утверждения бюджета города на очередной финансовый год и плановый период (с возможным уточнением при составлении проекта бюджета).

Муниципальное задание формируется для бюджетных и автономных учреждений, а также казенных учреждений, определенных в соответствии с решением органа местного

самоуправления, осуществляющего бюджетные полномочия главного распорядителя бюджетных средств.

4. Финансовое обеспечение выполнения муниципальных заданий осуществляется за счет межбюджетных трансфертов и средств бюджета города в порядке, установленном Администраций города Ростова-на-Дону.

Статья 8. Резервный фонд Администрации города

1. В расходной части местного бюджета предусматривается создание резервного фонда Администрации города.

2. Размер резервного фонда Администрации города устанавливается решением о бюджете города и не может превышать 3 процента утвержденного указанным решением о бюджете общего объема расходов.

3. Средства резервного фонда Администрации города направляются на финансовое обеспечение непредвиденных расходов.

4. Направления и порядок использования бюджетных ассигнований резервного фонда Администрации города устанавливаются Администрацией города.

5. Отчеты об использовании бюджетных ассигнований резервного фонда Администрации города прилагаются к ежеквартальным и годовому отчетам об исполнении местного бюджета.

Глава 3. МЕЖБЮДЖЕТНЫЕ ОТНОШЕНИЯ

Статья 9. Основы межбюджетных отношений

Межбюджетные отношения на территории города регулируются законами Ростовской области.

Раздел II

БЮДЖЕТНЫЙ ПРОЦЕСС В МУНИЦИПАЛЬНОМ ОБРАЗОВАНИИ ГОРОДЕ РОСТОВЕ –НА -ДОНУ

Глава 4. БЮДЖЕТНЫЕ ПОЛНОМОЧИЯ УЧАСТНИКОВ БЮДЖЕТНОГО ПРОЦЕССА

Статья 10. Участники бюджетного процесса муниципального образования город Ростов-на-Дону

Участниками бюджетного процесса являются:

1) Мэр (Глава Администрации) города Ростова-на-Дону;

- 2) Администрация города;
- 4) Ростовская –на- Дону городская Дума;
- 5) Управление Федерального казначейства по Ростовской области;
- 6) Главное управление Центрального банка Российской Федерации по Ростовской области г. Ростова-на-Дону;
- 7) Контрольно-счетная палата города Ростова-на-Дону;
- 8) Муниципальное казначейство города Ростова-на-Дону;
- 9) главные распорядители (распорядители) бюджетных средств;
- 10) главные администраторы (администраторы) доходов бюджета;
- 11) главные администраторы (администраторы) источников финансирования дефицита бюджета;
- 12) иные получатели бюджетных средств.

Статья 11. Бюджетные полномочия Мэра (Главы Администрации) города и Администрации города Ростова-на-Дону.

1. Мэр (Глава Администрации) города осуществляет следующие бюджетные полномочия:

- 1) утверждает планы организационных мероприятий по составлению проекта бюджета города;
- 2) вносит проект бюджета города с необходимыми документами и материалами на утверждение городской Думой;
- 3) представляет отчет об исполнении бюджета города на утверждение городской Думой;
- 4) осуществляет иные полномочия, определенные Бюджетным кодексом Российской Федерации и принимаемыми в соответствии с ним муниципальными правовыми актами.

2. Администрация города осуществляет следующие бюджетные полномочия:

- 1) обеспечивает составление проекта бюджета города;
- 2) обеспечивает исполнение бюджета города и составление бюджетной отчетности;
- 3) устанавливает порядок ведения реестра расходных обязательств города;
- 4) предоставляет муниципальные гарантии города;
- 5) предоставляет бюджетные кредиты юридическим лицам;
- 6) осуществляет муниципальные заимствования;
- 7) устанавливает порядок ведения муниципальной долговой книги;
- 8) осуществляет иные полномочия, определенные Бюджетным кодексом Российской Федерации и принимаемыми в соответствии с ним муниципальными правовыми актами.

Статья 12. Бюджетные полномочия Ростовской –на- Дону городской Думы

1. Ростовская городская Дума осуществляет следующие бюджетные полномочия:

1) определяет порядок организации бюджетного процесса в городе;

2) рассматривает и утверждает бюджет города и отчет о его исполнении;

3) вводит, изменяет и отменяет местные налоги, устанавливает налоговые ставки по ним и предоставляет налоговые льготы в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

4) устанавливает расходные обязательства муниципального образования город Ростов-на-Дону;

5) определяет порядок направления в бюджет города доходов от использования имущества, находящегося в муниципальной собственности, доходов от налогов, иных доходов бюджета города;

6) устанавливает порядок предоставления муниципальных гарантий и бюджетных кредитов;

7) осуществляет другие бюджетные полномочия в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, иными актами бюджетного законодательства Российской Федерации.

2. В расходной части бюджета города запрещается создание резервных фондов городской Думы и депутатов городской Думы.

Статья 13. Бюджетные полномочия Управления Федерального казначейства по Ростовской области

Управление Федерального казначейства по Ростовской области и его подведомственные отделения осуществляют кассовое обслуживание исполнения бюджета города на основании соглашения.

Статья 14. Бюджетные полномочия Главного управления Центрального банка Российской Федерации по Ростовской области г. Ростова-на-Дону

Главное управление Центрального банка Российской Федерации по Ростовской области г. Ростова-на-Дону обслуживает счета бюджета города.

Статья 15. Бюджетные полномочия Контрольно-счетной палаты города Ростова-на-Дону

Контрольно-счетная палата города Ростова-на-Дону (далее – контрольно счетная палата) осуществляет следующие бюджетные полномочия:

- 1) осуществляет контроль за исполнением бюджета города;
- 2) осуществляет контроль за организацией поступления средств в бюджет города, полученных от распоряжения и управления муниципальной собственностью;
- 3) проводит экспертизы и готовит заключения по проекту бюджета города и иным вопросам бюджетно-финансовой политики и совершенствования бюджетного процесса в городе;
- 4) проводит внешнюю проверку годового отчета об исполнении бюджета города, готовит заключение на годовой отчет об исполнении бюджета города, используя материалы и результаты проверок;
- 5) осуществляет контроль за соблюдением установленного порядка управления и распоряжения объектами муниципальной собственности;
- 6) осуществляет иные бюджетные полномочия, определенные Бюджетным кодексом Российской Федерации и принимаемыми в соответствии с ним муниципальными правовыми актами.

Статья 16. Бюджетные полномочия Муниципальное казначейство города Ростова-на-Дону

Муниципальное казначейство города Ростова-на-Дону (далее – финансовый орган) осуществляет следующие бюджетные полномочия:

- 1) разработка нормативных правовых актов в установленной сфере деятельности;
- 2) методологическое руководство в установленной сфере деятельности;
- 3) разработка основных направлений бюджетной и налоговой политики;
- 4) составление и ведение реестра расходных обязательств;
- 5) получение от главных распорядителей бюджетных средств, распорядителей бюджетных средств, получателей бюджетных средств прогноза основных параметров бюджета города;
- 6) прогноз основных параметров бюджета города;
- 7) разработка программ муниципальных заимствований, условий выпуска и размещения муниципальных займов;
- 8) проектировка и доведение предельных объемов бюджетных ассигнований до главных распорядителей бюджетных средств;
- 9) составление и предоставление проекта бюджета города Мэру (главе Администрации) города для внесения в Ростовскую -на- Дону городскую Думу;
- 10) составление и ведение сводной бюджетной росписи;
- 11) доведение бюджетных данных до главных распорядителей бюджетных средств, распорядителей бюджетных средств;

12) согласование бюджетных росписей;
13) составление и ведение кассового плана бюджета города;
14) санкционирование оплаты денежных обязательств;
15) обеспечение предоставления муниципальных гарантий;
16) ведение муниципальной долговой книги;
17) составление и предоставление бюджетной отчетности;
18) осуществление предварительного финансового контроля;
19) осуществление текущего финансового контроля;
20) осуществление последующего финансового контроля;
21) формирование отчетности по контрольной деятельности;
22) составление и предоставление отчетности об исполнении бюджета города,
и иные функции в соответствии с действующим законодательством.

Статья 17. Бюджетные полномочия участников бюджетного процесса в сфере муниципального финансового контроля

1. Полномочия органов муниципального финансового контроля определяются Бюджетным кодексом Российской Федерации, а также муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления, регулирующими деятельность органов муниципального финансового контроля.

2. Органами Администрации города, осуществляющими муниципальный финансовый контроль, являются финансовый орган города, главные распорядители средств бюджета города, главные администраторы доходов бюджета и главные администраторы источников финансирования дефицита бюджета, распорядители бюджетных средств, наделенные полномочиями финансового контроля в установленном порядке.

Формы и порядок осуществления финансового контроля органами Администрации города устанавливаются Бюджетным кодексом Российской Федерации, настоящим Положением, иными муниципальными правовыми актами.

3. Финансовый орган города осуществляют финансовый контроль за операциями с бюджетными средствами главных распорядителей, распорядителей и получателей средств бюджета города, средствами администраторов источников финансирования дефицита бюджета города, а также за соблюдением получателями бюджетных кредитов, бюджетных инвестиций и муниципальных гарантий условий выделения, получения, целевого использования и возврата бюджетных средств.

4. Главные распорядители (распорядители) средств бюджета города осуществляют финансовый контроль за использованием бюджетных средств получателями бюджетных средств в части

обеспечения целевого и эффективного использования и своевременного возврата бюджетных средств, а также представления отчетности.

Статья 18. Бюджетные полномочия главного распорядителя (распорядителя) средств бюджета города

1. Главный распорядитель средств бюджета города обладает следующими бюджетными полномочиями:

1) обеспечивает результативность, адресность и целевой характер использования бюджетных средств в соответствии с утвержденными ему бюджетными ассигнованиями и лимитами бюджетных обязательств;

2) формирует перечень подведомственных ему распорядителей и получателей средств местного бюджета;

3) ведет реестр расходных обязательств, подлежащих исполнению в пределах утвержденных ему лимитов бюджетных обязательств и бюджетных ассигнований;

4) осуществляет планирование соответствующих расходов бюджета города, составляет обоснования бюджетных ассигнований;

5) составляет, утверждает и ведет бюджетную роспись, распределяет бюджетные ассигнования, лимиты бюджетных обязательств по подведомственным распорядителям и получателям средств бюджета города и исполняет соответствующую часть бюджета города;

6) вносит предложения по формированию и изменению лимитов бюджетных обязательств;

7) вносит предложения по формированию и изменению сводной бюджетной росписи;

8) определяет порядок утверждения бюджетных смет подведомственных бюджетных учреждений;

9) формирует и утверждает муниципальные задания;

10) организует и осуществляет ведомственный финансовый контроль в сфере своей деятельности;

11) формирует бюджетную отчетность главного распорядителя бюджетных средств;

12) определяет порядок расходования средств бюджета города в части расходов по коммунальным услугам и содержанию основных фондов муниципальной собственности используемых подведомственными получателями бюджетных средств, а так же юридическими лицами одной отрасли, на условиях договора безвозмездного пользования;

13) осуществляет иные бюджетные полномочия, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации и принимаемыми в

соответствии с ним муниципальными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения.

2. Распорядитель средств бюджета города обладает следующими бюджетными полномочиями:

1) осуществляет планирование соответствующих расходов бюджета города;

2) распределяет бюджетные ассигнования, лимиты бюджетных обязательств по подведомственным получателям бюджетных средств и исполняет соответствующую часть бюджета города;

3) вносит предложения главному распорядителю бюджетных средств, в ведении которого находится, по формированию и изменению бюджетной росписи;

4) в случае и порядке, установленных соответствующим главным распорядителем бюджетных средств, осуществляет отдельные бюджетные полномочия главного распорядителя бюджетных средств, в ведении которого находится.

3. Главный распорядитель средств бюджета города выступает в суде от имени муниципального образования в качестве представителя ответчика по искам к муниципальному образованию:

1) о возмещении вреда, причиненного физическому лицу или юридическому лицу в результате незаконных действий (бездействия) органов городского самоуправления или их должностных лиц, по ведомственной принадлежности, в том числе в результате издания актов органов городского самоуправления, не соответствующих закону или иному правовому акту;

2) предъявляемым в порядке субсидиарной ответственности по денежным обязательствам подведомственных бюджетных учреждений.

Статья 19. Бюджетные полномочия главного администратора (администратора) доходов бюджета города

1. Главный администратор доходов бюджета города обладает следующими бюджетными полномочиями:

формирует перечень подведомственных ему администраторов доходов бюджета города;

представляет сведения, необходимые для составления проекта бюджета города;

представляет сведения для составления и ведения кассового плана;

формирует и представляет бюджетную отчетность главного администратора доходов бюджета города;

осуществляет иные бюджетные полномочия, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации и принимаемыми в

соответствии с ним муниципальными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения.

2. Администратор доходов бюджета города обладает следующими бюджетными полномочиями:

осуществляет начисление, учет и контроль за правильностью исчисления, полнотой и своевременностью осуществления платежей в бюджет, пеней и штрафов по ним;

осуществляет взыскание задолженности по платежам в бюджет города, пеней и штрафов;

принимает решение о возврате излишне уплаченных (взысканных) платежей в бюджет города, пеней и штрафов, а также процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы, и представляет поручение в орган Федерального казначейства для осуществления возврата в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации;

принимает решение об уточнении платежей в бюджет города и представляет уведомление в орган Федерального казначейства;

в случае и порядке, установленных главным администратором доходов бюджета, формирует и представляет ему сведения и бюджетную отчетность, необходимые для осуществления полномочий соответствующего главного администратора доходов бюджета;

осуществляет иные бюджетные полномочия, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации и принимаемыми в соответствии с ним муниципальными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения.

Статья 20. Бюджетные полномочия главного администратора (администратора) источников финансирования дефицита бюджета города

1. Главный администратор источников финансирования дефицита бюджета города обладает следующими бюджетными полномочиями:

формирует перечни подведомственных ему администраторов источников финансирования дефицита бюджета города;

осуществляет планирование (прогнозирование) поступлений и выплат по источникам финансирования дефицита бюджета города;

обеспечивает адресность и целевой характер использования выделенных в его распоряжение ассигнований, предназначенных для погашения источников финансирования дефицита бюджета города;

распределяет бюджетные ассигнования по подведомственным администраторам источников финансирования дефицита бюджета города и исполняет соответствующую часть бюджета города;

организует и осуществляет ведомственный финансовый контроль в сфере своей деятельности;

формирует бюджетную отчетность главного администратора источников финансирования дефицита бюджета города.

2. Администратор источников финансирования дефицита бюджета города обладает следующими бюджетными полномочиями:

осуществляет планирование (прогнозирование) поступлений и выплат по источникам финансирования дефицита бюджета города;

осуществляет контроль за полнотой и своевременностью поступления в бюджет источников финансирования дефицита бюджета города;

обеспечивает поступления в бюджет города и выплаты из него по источникам финансирования дефицита бюджета города;

формирует и представляет бюджетную отчетность;

в случае и порядке, установленных соответствующим главным администратором источников финансирования дефицита бюджета города, осуществляет отдельные бюджетные полномочия главного администратора источников финансирования дефицита бюджета города, в ведении которого находится;

осуществляет иные бюджетные полномочия, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации и принимаемыми в соответствии с ним муниципальными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения.

Статья 21. Бюджетные полномочия получателя средств бюджета города

Получатель бюджетных средств обладает следующими бюджетными полномочиями:

составляет и исполняет бюджетную смету;

принимает и (или) исполняет в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств и (или) бюджетных ассигнований бюджетные обязательства;

обеспечивает результативность, целевой характер использования предусмотренных ему бюджетных ассигнований;

вносит соответствующему главному распорядителю (распорядителю) бюджетных средств предложения по изменению бюджетной росписи;

ведет бюджетный учет либо передает на основании соглашения это полномочие централизованной бухгалтерии;

формирует и представляет бюджетную отчетность получателя средств бюджета города соответствующему главному распорядителю (распорядителю) бюджетных средств;

исполняет иные полномочия, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации и принятыми в соответствии с ним муниципальными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения.

Глава 5. ПОРЯДОК СОСТАВЛЕНИЯ ПРОЕКТА БЮДЖЕТА ГОРОДА

Статья 22. Общие положения

1. Проект бюджета города составляется на основе прогноза социально-экономического развития города Ростов-на-Дону в целях финансового обеспечения расходных обязательств муниципального образования.

2. Проект бюджета города составляется и утверждается сроком на год (финансовый год), либо три года (очередной финансовый год и плановый период).

Статья 23. Органы, осуществляющие составление проекта бюджета города

Составление проекта бюджета города - исключительная прерогатива Администрации города.

Непосредственное составление проекта бюджета города осуществляет Муниципальное казначейство города Ростова-на-Дону.

Статья 24. Сведения, необходимые для составления проекта бюджета города

1. В целях своевременного и качественного составления проекта бюджета города Муниципальное казначейство имеет право получать необходимые сведения от администраций районов города, органов и структурных подразделений Администраций города (департаментов, комитетов и отделов), муниципальных учреждений и предприятий, а также от иных органов государственной власти, органов местного самоуправления.

2. Составление проекта бюджета города основывается на:

- 1) Бюджетном послании Президента Российской Федерации Федеральному Собранию Российской Федерации;
- 2) прогнозе социально-экономического развития города;
- 3) основных направлениях бюджетной и налоговой политики города.

Статья 25. Прогноз социально-экономического развития города

1. Разработка прогноза социально-экономического развития города осуществляется на три года.

2. Прогноз социально-экономического развития города ежегодно разрабатывается в порядке, установленном Администрацией города, в соответствии с требованиями настоящего Положения.

Прогноз социально-экономического развития города одобряется Администрацией города одновременно с принятием решения о внесении проекта бюджета города в Ростовскую –на-Дону городскую Думу.

3. В пояснительной записке к прогнозу социально-экономического развития города приводится обоснование параметров прогноза, в том числе их сопоставление с ранее утвержденными параметрами с указанием причин и факторов прогнозируемых изменений.

4. Изменение прогноза социально-экономического развития города в ходе составления или рассмотрения проекта бюджета города влечет за собой изменение основных характеристик проекта бюджета города.

Изменение прогноза социально-экономического развития города осуществляется по согласованию с финансовым органом города.

Статья 26. Основные направления бюджетной и налоговой политики города

1. Бюджетная и налоговая политика города определяется в соответствии с Бюджетным посланием Президента Российской Федерации Федеральному Собранию Российской Федерации, основными направлениями налоговой и бюджетной политики Ростовской области.

2. Основные направления бюджетной и налоговой политики города утверждаются муниципальным правовым актом Администрации города.

Статья 27. Долгосрочные городские целевые программы

1. К долгосрочным городским целевым программам относятся программы на срок более одного года, рассчитанные на реализацию в течение ряда лет.

Долгосрочные городские целевые программы (городские целевые программы) - увязанные по ресурсам, исполнителям и срокам осуществления комплексы мероприятий, направленных на решение приоритетных социально-экономических, научно-технических, экологических и других важнейших задач и достижение требуемого конечного результата в установленные сроки.

Долгосрочные городские целевые программы могут включать в себя несколько подпрограмм, направленных на решение конкретных задач в рамках программ.

2. Не являются долгосрочными городскими целевыми программами:

1) краткосрочные (сроком не более одного года) целевые мероприятия, реализуемые за счет средств бюджета города;

2) нормативные правовые акты Администрации города, регламентирующие финансирование из бюджета города мероприятий, направленных на решение социально-экономических проблем муниципального образования (района города);

4) программы развития муниципальных финансов, за исключением случаев признания муниципального образования в соответствии с федеральным и областным законодательством территорией бедствия или территорией развития;

5) нормативные правовые акты муниципального образования, регламентирующие долевое участие органов местного самоуправления в строительстве, реконструкции объектов в форме капитальных вложений, разовую финансовую поддержку организаций;

6) нормативные правовые акты Администрации города, предусматривающие бюджетные ассигнования из местного бюджета на производство отдельного вида продукции. Средства на производство отдельного вида продукции могут предусматриваться только в составе мероприятий, предусмотренных долгосрочной городской целевой программой развития той или иной отрасли или программой по социальной сфере;

7) комплексные программы социально-экономического развития города;

8) инвестиционные программы.

3. Цель долгосрочной городской целевой программы должна соответствовать приоритетам социально-экономического развития в рамках полномочий муниципального образования, определенных федеральным законодательством, направлениям структурной и научно-технической политики, прогнозам развития потребностей и финансовых ресурсов, результатам анализа экономического, социального и экологического состояния города.

4. Долгосрочные городские целевые программы, реализуемые за счет средств бюджета города, утверждаются Администрацией города.

5. Сроки реализации долгосрочных городских целевых программ определяются Администрацией города.

6. Порядок принятия решений о разработке долгосрочных городских целевых программ, их формирования и реализации устанавливается нормативным правовым актом Администрацией города.

7. Для долгосрочных городских целевых программ, имеющих более одного муниципального заказчика, определяется муниципальный заказчик - координатор программы.

Статья 28. Финансирование долгосрочных городских целевых программ

1. Долгосрочные городские целевые программы подлежат финансированию за счет средств местного бюджета в объемах, установленных решением о бюджете города.

2. Объем бюджетных ассигнований на реализацию долгосрочных городских целевых программ утверждается решением о бюджете города в составе ведомственной структуры расходов бюджета города по соответствующей каждой долгосрочной городской целевой программе целевой статье расходов бюджета города в соответствии с нормативным правовым актом Администрации города, утвердившим долгосрочную городскую целевую программу.

3. Долгосрочные городские целевые программы, предлагаемые к финансированию начиная с очередного финансового года, подлежат утверждению Администрацией не позднее одного месяца до дня внесения проекта решения о бюджете города в Ростовскую –на- Дону городскую Думу.

Статья 29. Контроль за исполнением долгосрочных городских целевых программ

Контроль за исполнением долгосрочных городских целевых программ осуществляется Администрацией города в соответствии с нормативными правовыми актами муниципального образования, утвердившими долгосрочные городские целевые программы, а также Контрольно-счетной палатой города в пределах ее полномочий.

Статья 30. Оценка эффективности реализации долгосрочных городских целевых программ

1. По каждой долгосрочной городской целевой программе ежегодно проводится оценка эффективности ее реализации. Порядок проведения и критерии указанной оценки устанавливаются Администрацией города.

2. По результатам указанной оценки Администрацией города не позднее чем за один месяц до дня внесения проекта решения о бюджете города на очередной финансовый год и плановый период в Ростовскую- на- Дону городскую Думу может быть принято решение о сокращении (увеличении) начиная с очередного финансового года бюджетных ассигнований на реализацию соответствующей долгосрочной городской целевой программы или о досрочном прекращении ее реализации.

В случае принятия решения о сокращении бюджетных ассигнований или досрочном прекращении реализации долгосрочной

городской целевой программы и при наличии заключенных во исполнение соответствующей долгосрочной городской целевой программы муниципальных контрактов в местном бюджете предусматриваются бюджетные ассигнования на исполнение расходных обязательств муниципального образования, вытекающих из указанных контрактов, по которым сторонами не достигнуто соглашение об их прекращении.

Статья 31. Ведомственные целевые программы

1. В местном бюджете могут предусматриваться бюджетные ассигнования на реализацию ведомственных целевых программ, разработка, утверждение и реализация которых осуществляются в порядке, установленном Администрацией города.

2. Ведомственные целевые программы - увязанные по ресурсам и срокам осуществления комплексы мероприятий, направленных на решение отдельных задач, требующих применения программно-целевого метода, в рамках полномочий одного отраслевого (функционального) органа Администрации города.

3. Контроль за исполнением ведомственных целевых программ осуществляется в порядке, установленном настоящим решением.

Статья 32. Инвестиционная программа города

Бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства за счет средств бюджета города осуществляются в соответствии с городской инвестиционной программой, порядок формирования и реализации которой устанавливается муниципальным правовым актом Администрации города.

Статья 33. Состав показателей, предусматриваемых в решении о местном бюджете на очередной финансовый год и плановый период

1. В решении о бюджете города на очередной финансовый год и плановый период должны содержаться основные характеристики местного бюджета, к которым относятся общий объем доходов бюджета, общий объем расходов, дефицит (профицит) бюджета.

2. В решении о бюджете города на очередной финансовый год и плановый период должны содержаться нормативы зачисления доходов в местный бюджет в случае, если они не установлены бюджетным законодательством Российской Федерации.

3. В решении о бюджете города на очередной финансовый год и плановый период устанавливаются:

1) перечень и коды главных администраторов доходов бюджета, закрепляемые за ними виды (подвиды) доходов бюджета;

2) перечень главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета;

3) распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов классификации расходов бюджетов в ведомственной структуре расходов бюджета города на очередной финансовый год и плановый период;

4) общий объем бюджетных ассигнований, направляемых на исполнение публичных нормативных обязательств муниципального образования;

5) объем межбюджетных трансфертов, получаемых из других бюджетов в очередном финансовом году и плановом периоде;

6) общий объем условно утверждаемых (утвержденных) расходов на первый год планового периода в объеме не менее 2,5 процента общего объема расходов бюджета города, на второй год планового периода в объеме не менее 5 процентов общего объема расходов бюджета города. Под условно утверждаемыми (утвержденными) расходами понимаются не распределенные в плановом периоде по разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов в ведомственной структуре расходов бюджета города бюджетные ассигнования;

7) источники финансирования дефицита бюджета города на очередной финансовый год и плановый период (по статьям и видам источников финансирования дефицита местного бюджета);

8) верхний предел муниципального внутреннего долга по состоянию на 1 января года, следующего за очередным финансовым годом и каждым годом планового периода, с указанием, в том числе, верхнего предела долга по муниципальным гарантиям города;

9) перечень юридических лиц, не являющихся муниципальными учреждениями и муниципальными унитарными предприятиями, которым планируется предоставление бюджетных инвестиций, с указанием объема и цели выделяемых бюджетных ассигнований;

10) случаи и порядок предоставления субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий муниципальным учреждениям), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг;

11) цели, на которые могут быть предоставлены бюджетные кредиты, условия и порядок предоставления бюджетных кредитов, бюджетные ассигнования для их предоставления на срок в пределах соответствующего финансового года и на срок, выходящий за пределы соответствующего финансового года, а также ограничения по получателям (заемщикам) бюджетных кредитов;

12) основания, условия предоставления, использования и возврата кредитов местным бюджетам;

13) предельный объем расходов на обслуживание муниципального долга;

14) бюджетные ассигнования на возможное исполнение выданных муниципальных гарантий города;

15) иные показатели бюджета города, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации, областными законами, нормативно-правовыми актами муниципального образования.

4. Программа муниципальных внешних заимствований города, программа муниципальных внутренних заимствований города и программа муниципальных гарантий города являются приложениями к решению о местном бюджете на очередной финансовый год и плановый период.

5. Решением о бюджете города на очередной финансовый год и плановый период может быть предусмотрено использование доходов местного бюджета по отдельным видам (подвидам) неналоговых доходов, предлагаемых к введению (отражению в бюджете) начиная с очередного финансового года, на цели, установленные решением о бюджете города на очередной финансовый год и плановый период, сверх соответствующих бюджетных ассигнований и (или) общего объема расходов бюджета города.

Статья 34. Документы и материалы, представляемые одновременно с проектом решения о бюджете города на очередной финансовый год и плановый период

1. Администрация города одновременно с проектом решения о бюджете города на очередной финансовый год и плановый период представляет в Ростовскую-на-Дону городскую Думу:

1) основные направления бюджетной и налоговой политики города;

2) предварительные итоги социально-экономического развития города за истекший период текущего финансового года и ожидаемые итоги социально-экономического развития города за текущий финансовый год;

3) прогноз социально-экономического развития города на очередной финансовый год и плановый период;

4) пояснительную записку к прогнозу социально-экономического развития города на очередной финансовый год и плановый период;

5) пояснительную записку к проекту решения о бюджете города на очередной финансовый год и плановый период;

6) перечень актов муниципального образования, подлежащих признанию утратившими силу, приостановлению, изменению, дополнению или принятию в связи с принятием решения о бюджете города на очередной финансовый год и плановый период;

7) расчеты по статьям классификации доходов бюджета города, разделам и подразделам функциональной классификации расходов и

источников финансирования дефицита бюджета города на очередной финансовый год и плановый период;

8) методику (проекты методик) и расчеты распределения межбюджетных трансфертов;

9) верхний предел муниципального внешнего долга города по состоянию на конец очередного финансового года и каждого года планового периода по видам долговых обязательств;

10) верхний предел и проект структуры муниципального внутреннего долга города по состоянию на конец очередного финансового года и каждого года планового периода;

11) проект программы муниципальных внутренних заимствований города на очередной финансовый год и плановый период;

12) проект программы муниципальных внешних заимствований города на очередной финансовый год и плановый период;

13) проект программы муниципальных гарантий города на очередной финансовый год и плановый период;

14) оценку ожидаемого исполнения бюджета на текущий финансовый год;

15) перечень публичных нормативных обязательств муниципального образования, подлежащих исполнению за счет средств местного бюджета;

19) иные документы и материалы, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации, областными законами, нормативно-правовыми актами муниципального образования.

Глава 6. РАССМОТРЕНИЕ ПРОЕКТА РЕШЕНИЯ О БЮДЖЕТЕ ГОРОДА НА ОЧЕРЕДНОЙ ФИНАНСОВЫЙ ГОД И ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД И ЕГО УТВЕРЖДЕНИЕ

Статья 35. Публичные слушания проекта бюджета города

Мэр города перед направлением проекта бюджета города в городскую Думу проводит публичные слушания указанного проекта в соответствии с Положением о публичных слушаниях в городе Ростове-на-Дону, принятым решением городской Думы.

Статья 36. Внесение проекта решения о бюджете города на очередной финансовый год и плановый период на рассмотрение в Ростовскую –на-Дону городскую Думу.

1. Администрация города не позднее 15 ноября текущего года вносит на рассмотрение и утверждение в городскую Думу проект решения о бюджете города.

2. Председатель городской Думы, получив от Мэра города проект решения о бюджете города, в течение одного дня направляет его в Контрольно-счетную палату на экспертизу для дачи заключения.

Контрольно-счетная палата в течение 7 дней после получения проекта решения о бюджете города готовит заключение и направляет его в городскую Думу.

Статья 37. Принятие к рассмотрению проекта решения о бюджете города Ростовской –на-Дону городской Думой

1. Проект решения о бюджете города считается внесенным в срок, если он представлен в городскую Думу не позднее 15 ноября текущего года.

2. Проект подлежит возвращению, если состав представленных документов и материалов не соответствует требованиям, установленным настоящим Положением.

Повторно проект со всеми необходимыми документами и материалами должен быть представлен в городскую Думу Администрацией города в пятидневный срок.

Статья 38. Рассмотрение проекта решения о бюджете города городской Думой

1. Городская Дума рассматривает проект решения о бюджете города в соответствии с Регламентом городской Думы.

2. При рассмотрении проекта решения о бюджете города городская Дума заслушивает доклад Администрации города, заключение Контрольно-счетной палаты и принимает решение о принятии либо об отклонении указанного проекта решения.

Статья 39. Возвращение проекта решения о бюджете города в Администрацию города

В случае возвращения проекта решения на доработку Администрация города в течение пяти дней дорабатывает указанный проект с учетом поступивших предложений и замечаний и вносит его на повторное рассмотрение городской Думы.

Статья 40. Временное управление бюджетом города

1. В случае, если решение о бюджете города не вступило в силу с начала финансового года:

1) финансовый орган города правомочен ежемесячно доводить до главных распорядителей бюджетных средств бюджетные ассигнования и лимиты бюджетных обязательств в размере, не превышающем одной двенадцатой части бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств в отчетном финансовом году;

2) иные показатели, определяемые решением о бюджете города, применяются в размерах (нормативах) и порядке, которые были установлены решением о бюджете города на отчетный финансовый год;

3) порядок предоставления бюджетных средств бюджетным учреждениям за счет межбюджетных трансфертов сохраняется в виде, определенном на отчетный финансовый год;

4) финансовый орган города правомочен не выделять бюджетные ассигнования на цели, не предусмотренные проектом решения о бюджете на очередной финансовый год.

2. Если решение о бюджете города не вступило в силу через три месяца после начала финансового года, финансовый орган города организует исполнение бюджета при соблюдении условий, определенных частью 1 настоящей статьи.

При этом финансовый орган не имеет права:

доводить лимиты бюджетных обязательств и бюджетные ассигнования на бюджетные инвестиции и субсидии юридическим и физическим лицам, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации;

предоставлять бюджетные кредиты;

осуществлять заимствования в размере более одной восьмой объема заимствований предыдущего финансового года в расчете на квартал;

формировать резервный фонд Администрации города.

3. Указанные в частях 1 и 2 настоящей статьи ограничения не распространяются на расходы, связанные с выполнением публичных нормативных обязательств города, обслуживанием и погашением муниципального долга.

Статья 41. Внесение изменений в решение о бюджете города по окончании периода временного управления бюджетом

1. Если решение о бюджете города вступает в силу после начала текущего финансового года и исполнение бюджета города до дня вступления в силу указанного решения осуществляется в соответствии со статьей 39 настоящего Положения, Мэр города в течение одного месяца со дня вступления в силу указанного решения представляет на рассмотрение и утверждение городской Думы проект решения о внесении изменений в решение о бюджете города,

уточняющий показатели бюджета города с учетом исполнения бюджета города за период временного управления бюджетом.

2. Указанный проект решения рассматривается и утверждается городской Думой в срок, не превышающий пятнадцати дней со дня его представления.

Статья 42. Внесение изменений в решение о бюджете города

1. Мэр города представляет в городскую Думу проекты решений о внесении изменений в решение о бюджете города по всем вопросам, являющимся предметом правового регулирования указанного решения.

2. В случае принятия бюджета города на очередной финансовый год и плановый период при сокращении общего объема доходов бюджета города в плановом периоде (за исключением безвозмездных поступлений) объем условно утвержденных расходов подлежит соответствующему сокращению.

Глава 7. ИСПОЛНЕНИЕ БЮДЖЕТА ГОРОДА

Статья 43. Сводная бюджетная роспись бюджета города

1. Исполнение бюджета города организуется на основе сводной бюджетной росписи и кассового плана.

2. Порядок составления и ведения сводной бюджетной росписи устанавливается муниципальным казначейством.

Утверждение сводной бюджетной росписи и внесение изменений в нее осуществляется начальником муниципального казначейства.

3. Утвержденные показатели сводной бюджетной росписи должны соответствовать решению о местном бюджете на текущий финансовый год и плановый период.

В случае принятия решения о внесении изменений в решение о местном бюджете на текущий финансовый год и плановый период начальник муниципального казначейства утверждает соответствующие изменения в сводную бюджетную роспись.

4. В ходе исполнения бюджета города показатели сводной бюджетной росписи могут быть изменены в соответствии с решениями руководителя финансового органа города без внесения изменений в решение о бюджете города:

1) в случае недостаточности бюджетных ассигнований для исполнения публичных нормативных обязательств города - с превышением общего объема указанных ассигнований в пределах 5 процентов общего объема бюджетных ассигнований, утвержденных решением о бюджете города на их исполнение в текущем финансовом году;

2) в случае изменения состава или полномочий (функций) главных распорядителей средств бюджета города (подведомственных им бюджетных учреждений), вступления в силу законов, предусматривающих осуществление полномочий органов местного самоуправления за счет субвенций из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, исполнения судебных актов, предусматривающих обращение взыскания на средства бюджета города, использования средств резервного фонда и иным образом зарезервированных в составе утвержденных бюджетных ассигнований, распределения бюджетных ассигнований между получателями бюджетных средств на конкурсной основе и по иным основаниям, связанным с особенностями исполнения бюджета города, перераспределения бюджетных ассигнований между главными распорядителями бюджетных средств, установленным решением о бюджете города на текущий финансовый год и плановый период, - в пределах объема бюджетных ассигнований;

3) в случае фактического получения сверх утвержденных решением о бюджете города на текущий финансовый год и плановый период субсидий и субвенций, остатков средств по состоянию на 1 января очередного финансового года, которые имеют целевое назначение их использования в соответствии с законодательством Российской Федерации и Ростовской области;

4) в случае уменьшения бюджетных ассигнований на суммы, израсходованные получателями бюджетных средств незаконно или не по целевому назначению, по предписаниям контрольных органов, а также по результатам проведенных ревизий и проверок;

5) при принятии бюджета на очередной финансовый год и плановый период - в случае перераспределения бюджетных ассигнований между текущим финансовым годом и плановым периодом - в пределах, предусмотренных решением о бюджете города на очередной финансовый год и плановый период главному распорядителю бюджетных средств на соответствующий финансовый год общего объема бюджетных ассигнований на оказание муниципальных услуг и общего объема бюджетных ассигнований по соответствующим разделам, подразделам, целевым статьям, видам расходов на текущий финансовый год и плановый период;

6) в случае увеличения бюджетных ассигнований по отдельным разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов бюджета города за счет экономии по использованию в текущем финансовом году бюджетных ассигнований на оказание муниципальных услуг - в пределах общего объема бюджетных ассигнований, предусмотренных главному распорядителю бюджетных средств в текущем финансовом году на оказание муниципальных услуг, при условии, что увеличение бюджетных ассигнований по соответствующему виду расходов не превышает 10 процентов;

7) в случае проведения реструктуризации муниципального долга в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации;

8) в случае перераспределения бюджетных ассигнований между видами источников финансирования дефицита бюджета города при образовании экономии в ходе исполнения бюджета города в пределах общего объема бюджетных ассигнований по источникам финансирования дефицита бюджета города, предусмотренных на соответствующий финансовый год;

9) в случае изменения бюджетной классификации Российской Федерации и в иных случаях, установленных бюджетным законодательством Российской Федерации.

При изменении показателей сводной бюджетной росписи по расходам, утвержденным в соответствии с ведомственной структурой расходов бюджета города, уменьшение бюджетных ассигнований, предусмотренных на исполнение публичных нормативных обязательств города и обслуживание муниципального долга, для увеличения иных бюджетных ассигнований без внесения изменений в решение о бюджете города не допускается.

5. Порядком составления и ведения сводной бюджетной росписи может быть предусмотрено утверждение показателей сводной бюджетной росписи по кодам расходов классификации операций сектора муниципального управления, в том числе дифференцированно для разных видов расходов бюджета города и (или) главных распорядителей бюджетных средств.

Указанные показатели могут быть изменены в ходе исполнения бюджета города при изменении показателей сводной бюджетной росписи, утвержденных в соответствии с ведомственной структурой расходов бюджета города, а также по представлению главного распорядителя бюджетных средств в случае образования экономии по использованию бюджетных ассигнований на оказание муниципальных услуг в пределах, установленных порядком составления и ведения сводной бюджетной росписи.

6. Утвержденные показатели сводной бюджетной росписи по расходам доводятся до главных распорядителей бюджетных средств до начала очередного финансового года, за исключением случаев, предусмотренных настоящим Положением.

Порядком составления и ведения сводной бюджетной росписи должны быть установлены предельные сроки внесения изменений в сводную бюджетную роспись, в том числе дифференцированно по различным видам оснований, указанным в настоящей статье.

7. В сводную бюджетную роспись включаются бюджетные ассигнования по источникам финансирования дефицита бюджета города.

Статья 44. Бюджетная роспись

1. Порядок составления и ведения бюджетных росписей главных распорядителей (распорядителей) средств бюджета города, включая внесение изменений в них, устанавливается финансовым органом города.

Бюджетные росписи главных распорядителей бюджетных средств составляются в соответствии с бюджетными ассигнованиями, утвержденными сводной бюджетной росписью, и утвержденными финансовым органом лимитами бюджетных обязательств.

Бюджетные росписи распорядителей бюджетных средств составляются в соответствии с бюджетными ассигнованиями и доведенными им лимитами бюджетных обязательств.

2. Утверждение бюджетной росписи и внесение изменений в нее осуществляются главным распорядителем (распорядителем) бюджетных средств.

Показатели бюджетной росписи по расходам доводятся до подведомственных распорядителей и (или) получателей бюджетных средств до начала очередного финансового года, за исключением случаев, предусмотренных действующим законодательством.

3. Порядок составления и ведения бюджетных росписей может устанавливать право или обязанность главного распорядителя (распорядителя) бюджетных средств осуществлять детализацию утверждаемых бюджетной росписью показателей по расходам по кодам классификации операций сектора государственного управления.

4. Изменение показателей, утвержденных бюджетной росписью по расходам главного распорядителя бюджетных средств в соответствии с показателями сводной бюджетной росписи, без внесения соответствующих изменений в сводную бюджетную роспись не допускается.

Изменение показателей, утвержденных бюджетной росписью по расходам распорядителя бюджетных средств в соответствии с показателями бюджетной росписи главного распорядителя бюджетных средств, без внесения соответствующих изменений в бюджетную роспись главного распорядителя бюджетных средств не допускается.

Статья 45. Бюджетная смета

1. Бюджетная смета бюджетного учреждения составляется, утверждается и ведется в порядке, определенном главным распорядителем бюджетных средств, в ведении которого находится бюджетное учреждение, в соответствии с общими требованиями, установленным Министерством финансов Российской Федерации.

Бюджетная смета бюджетного учреждения, являющегося главным распорядителем бюджетных средств, утверждается руководителем главного распорядителя бюджетных средств.

Бюджетные сметы после их утверждения представляются в финансовый орган города.

2. Утвержденные показатели бюджетной сметы бюджетного учреждения должны соответствовать доведенным до него лимитам бюджетных обязательств на принятие и (или) исполнение бюджетных обязательств по обеспечению выполнения функций бюджетного учреждения.

В бюджетной смете бюджетного учреждения дополнительно могут утверждаться иные показатели, предусмотренные порядком составления и ведения бюджетной сметы бюджетного учреждения.

Статья 46. Кассовый план

1. Под кассовым планом понимается прогноз кассовых поступлений в бюджет города и кассовых выплат из бюджета города в текущем финансовом году.

2. Финансовый орган города устанавливает порядок составления и ведения кассового плана, а также состав и сроки представления главными распорядителями бюджетных средств, главными администраторами доходов бюджета города, главными администраторами источников финансирования дефицита бюджета города сведений, необходимых для составления и ведения кассового плана.

Составление и ведение кассового плана осуществляется финансовым органом города.

Статья 47. Исполнение бюджета города по доходам

Исполнение бюджета города по доходам предусматривает:

1) зачисление на единый счет бюджета города доходов от распределения налогов, сборов и иных поступлений, распределяемых по нормативам, действующим в текущем финансовом году, установленным Бюджетным кодексом Российской Федерации, областным законом об областном бюджете и иными областными законами, муниципальными правовыми актами, принятыми в соответствии с положениями Бюджетного кодекса Российской Федерации, со счетов органов Федерального казначейства и иных поступлений в бюджет города;

2) возврат излишне уплаченных или излишне взысканных сумм, а также сумм процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы;

3) зачет излишне уплаченных или излишне взысканных сумм в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

4) уточнение администратором доходов бюджета города платежей в местный бюджет.

Статья 48. Исполнение местного бюджета по расходам

1. Исполнение бюджета города по расходам осуществляется в порядке, установленном финансовым органом города, с соблюдением требований Бюджетного кодекса Российской Федерации и настоящего Положения.

2. Исполнение бюджета города по расходам предусматривает:

- 1) принятие бюджетных обязательств;
- 2) подтверждение денежных обязательств;
- 3) санкционирование оплаты денежных обязательств;
- 4) подтверждение исполнения денежных обязательств.

3. Получатель бюджетных средств принимает бюджетные обязательства в пределах доведенных до него лимитов бюджетных обязательств.

Получатель бюджетных средств принимает бюджетные обязательства путем заключения муниципальных контрактов, иных договоров с физическими и юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями или в соответствии с законом, иным правовым актом, соглашением.

4. Получатель бюджетных средств подтверждает обязанность оплатить за счет средств бюджета города денежные обязательства в соответствии с платежными и иными документами, необходимыми для санкционирования их оплаты.

5. Санкционирование оплаты денежных обязательств осуществляется в форме совершения разрешительной надписи (акцепта) после проверки наличия документов, предусмотренных порядком санкционирования оплаты денежных обязательств, установленным финансовым органом города в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и настоящим Положением.

Оплата денежных обязательств (за исключением денежных обязательств по публичным нормативным обязательствам) осуществляется в пределах доведенных до получателя бюджетных средств лимитов бюджетных обязательств.

Оплата денежных обязательств по публичным нормативным обязательствам может осуществляться в пределах доведенных до получателя бюджетных средств бюджетных ассигнований.

6. Подтверждение исполнения денежных обязательств осуществляется на основании платежных документов,

подтверждающих списание денежных средств с единого счета бюджета в пользу физических или юридических лиц, бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, а также проверки иных документов, подтверждающих проведение неденежных операций по исполнению денежных обязательств получателей бюджетных средств.

Статья 49. Исполнение бюджета города по источникам финансирования дефицита бюджета

Исполнение бюджета города по источникам финансирования дефицита бюджета осуществляется главными администраторами, администраторами источников финансирования дефицита бюджета города в соответствии со сводной бюджетной росписью в порядке, установленном финансовым органом города в соответствии с положениями Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Санкционирование оплаты денежных обязательств, подлежащих исполнению за счет бюджетных ассигнований по источникам финансирования дефицита бюджета, осуществляется в порядке, установленном финансовым органом.

Статья 50. Уменьшение лимитов бюджетных обязательств по фактам нецелевого использования бюджетных средств

Администрация города имеет право осуществлять уменьшение лимитов бюджетных обязательств главным распорядителям средств местного бюджета на основании представления Контрольно-счетной палаты города, а также по результатам проведенных ревизий и проверок иных органов финансового контроля по фактам нецелевого использования бюджетных средств.

Статья 51. Использование доходов, фактически полученных при исполнении бюджета города сверх утвержденных решением о бюджете города

1. Доходы, фактически полученные при исполнении бюджета города сверх утвержденных решением о бюджете города общего объема доходов, могут направляться финансовым органом города без внесения изменений в решение о бюджете города на замещение муниципальных заимствований, погашение муниципального долга, а также на исполнение публичных нормативных обязательств города в случае недостаточности предусмотренных на их исполнение бюджетных ассигнований в размере, предусмотренном настоящим Положением.

2. Доходы, фактически полученные бюджетными учреждениями от оказания платных услуг сверх сметы доходов и расходов, направляются на осуществление расходов данных бюджетных учреждений при внесении изменений в соответствующие сметы доходов и расходов.

Глава 8. ОТЧЕТНОСТЬ ОБ ИСПОЛНЕНИИ БЮДЖЕТА ГОРОДА. ВНЕШНЯЯ ПРОВЕРКА ГОДОВОГО ОТЧЕТА ОБ ИСПОЛНЕНИИ БЮДЖЕТА ГОРОДА

Статья 52. Отчетность об исполнении бюджета города

1. Отчетность об исполнении бюджета города может быть ежеквартальной, полугодовой и годовой.

2. Главные распорядители средств бюджета города, главные администраторы доходов бюджета города, главные администраторы источников финансирования дефицита бюджета города (далее - главные администраторы средств бюджета города) составляют сводную бюджетную отчетность на основании представленной им бюджетной отчетности подведомственными получателями (распорядителями) средств бюджета города, администраторами доходов бюджета города, администраторами источников финансирования дефицита бюджета города.

Главные администраторы средств бюджета города представляют сводную бюджетную отчетность в финансовый орган города в установленные им сроки.

3. Бюджетная отчетность города составляется финансовым органом на основании сводной бюджетной отчетности соответствующих главных администраторов средств бюджета города.

4. Бюджетная отчетность города является годовой. Отчет об исполнении бюджета является ежеквартальным.

5. Бюджетная отчетность города представляется финансовым органом города Мэру города.

Администрация города представляет в Ростовскую на -Дону городскую Думу и Контрольно-счетную палату города оперативный отчет об исполнении бюджета города по форме, установленной Министерством финансов Российской Федерации.

6. Отчет об исполнении бюджета города за первый квартал, полугодие и девять месяцев текущего финансового года утверждается Администрацией города и направляется в Ростовскую -на- Дону городскую Думу и Контрольно-счетную палату города.

7. Годовой отчет об исполнении бюджета города утверждается Ростовской -на- Дону области в форме решения Думы.

Статья 53. Внешняя проверка годового отчета об исполнении бюджета города

1. Годовой отчет об исполнении бюджета города до его рассмотрения городской Думой подлежит внешней проверке, которая включает внешнюю проверку бюджетной отчетности главных администраторов средств бюджета города и подготовку заключения на годовой отчет об исполнении бюджета города.

2. Главные администраторы средств бюджета города не позднее 15 марта текущего финансового года представляют годовую бюджетную отчетность, согласованную с финансовым органом города, в Контрольно-счетную палату для внешней проверки.

Результаты внешней проверки годовой бюджетной отчетности главных администраторов средств бюджета города оформляются заключениями по каждому главному администратору средств бюджета города в срок до 1 мая текущего финансового года.

3. Внешняя проверка годового отчета об исполнении бюджета города осуществляется Контрольно-счетной палатой в порядке, установленном городской Думой, с соблюдением требований Бюджетного кодекса Российской Федерации.

4. Администрация города представляет отчет об исполнении бюджета города для подготовки заключения на него не позднее 1 апреля текущего года. Подготовка заключения на годовой отчет об исполнении бюджета города проводится в срок, не превышающий один месяц.

5. Контрольно-счетная палата готовит заключение на отчет об исполнении бюджета города на основании данных внешней проверки годовой бюджетной отчетности главных администраторов средств бюджета города.

6. Заключение на годовой отчет об исполнении бюджета представляется Контрольно-счетной палатой в городскую Думу с одновременным направлением Мэру города.

Статья 54. Представление, рассмотрение и утверждение годового отчета об исполнении бюджета города городской Думой

1. Годовой отчет об исполнении бюджета города представляется в городскую Думу не позднее 1 мая текущего года.

Мэр города перед направлением годового отчета об исполнении бюджета города в городскую Думу проводит публичные слушания указанного отчета в соответствии с Положением "О публичных слушаниях в городе Ростове-на-Дону", принятым городской Думой.

2. Одновременно с годовым отчетом об исполнении бюджета города представляются:

проект решения об исполнении бюджета города;

отчет о расходовании средств резервного фонда Администрации города;

отчет о предоставлении и погашении бюджетных кредитов;

отчет о выданных муниципальных гарантиях по всем получателям указанных гарантий, об исполнении этими получателями обязательств, обеспеченных указанными гарантиями;

отчет о внутренних заимствованиях города по видам заимствований;

отчет о выполнении прогнозного плана (программы) приватизации муниципального имущества города;

сводные отчеты по расходам главных распорядителей (распорядителей) бюджетных средств;

отчет о состоянии муниципального внутреннего долга города на первый и последний день отчетного финансового года;

отчет об исполнении публичных нормативных обязательств города;

иная бюджетная отчетность об исполнении бюджета города.

Статья 55. Порядок рассмотрения и утверждения годового отчета об исполнении бюджета города городской Думой

1. Городская Дума рассматривает годовой отчет об исполнении бюджета города в течение одного месяца после получения заключения Контрольно-счетной палаты.

2. При рассмотрении отчета об исполнении бюджета города городская Дума заслушивает:

доклад Администрации города об исполнении бюджета города;

заключение председателя Контрольно-счетной палаты.

3. По результатам рассмотрения годового отчета об исполнении бюджета города городская Дума принимает решение об утверждении либо отклонении решения об исполнении бюджета города.

В случае отклонения решения об исполнении бюджета города отчет возвращается для устранения фактов недостоверного или неполного отражения данных и повторного представления в срок, не превышающий один месяц.

